

ПРИНЯТО

Общим собранием МБОУ НОШ № 12
от «06» сентября 2021 г.

Положение о Совете школы МБОУ НОШ № 12

I. Общие положения

1. Управляющий Совет МБОУ НОШ № 12 (далее Совет) является коллегиальным органом самоуправления, осуществляющим в соответствии с Уставом НОШ № 12 решение отдельных вопросов, относящихся к компетенции НОШ № 12.

2. Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, органов местного самоуправления, Уставом МБОУ НОШ № 12, а также регламентом Совета, иными локальными нормативными актами МБОУ НОШ № 12.

3. Деятельность членов Совета основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

4. Уставом МБОУ НОШ № 12 предусматривается:

- а) численность и порядок формирования и деятельности Совета;
- б) компетенция Совета;
- в) изменение компетенции попечительского совета и (или) иных органов самоуправления общеобразовательного учреждения с учетом вопросов, отнесенных к компетенции Совета.

5. Члены Совета не получают вознаграждения за работу в Совете.

II. Структура Совета, порядок его формирования

6. Совет состоит из избираемых членов, представляющих:

- а) родителей (законных представителей) обучающихся всех ступеней общего образования;
- б) работников МБОУ НОШ № 12 ;

В состав Совета также входят: директор МБОУ НОШ № 12 и представитель учредителя, назначаемый приказом соответствующего органа управления образованием.

По решению Совета в его состав также могут быть приглашены и включены граждане, чья профессиональная и (или) общественная деятельность, знания, возможности могут позитивным образом содействовать функционированию и развитию МБОУ НОШ № 12 (кооптированные члены Совета), а также представители иных органов самоуправления, функционирующих в МБОУ НОШ № 12

7. Общая численность Совета определяется Уставом МБОУ НОШ № 12

В состав Совета школы могут входить родители (законные представители) учащихся, педагогические работники, иные лица, заинтересованные в совершенствовании деятельности и развитии общеобразовательного учреждения.

8. Члены Совета из числа работников МБОУ НОШ № 12, родителей (законных представителей) обучающихся избираются на Общем собрании МБОУ НОШ № 12 открытым голосованием простым большинством голосов.

III. Компетенция Совета

10. Основными задачами Совета являются:

- а) определение основных направлений развития МБОУ НОШ № 12
- б) повышение эффективности финансово-экономической деятельности МБОУ НОШ № 12 стимулирования труда его работников;
- в) содействие созданию оптимальных условий и форм организации образовательного процесса;
- г) контроль за соблюдением надлежащих условий обучения, воспитания и труда в МБОУ НОШ № 12, сохранения и укрепления здоровья обучающихся, за целевым и рациональным расходованием финансовых средств МБОУ НОШ № 12 ;
- д) участие в рассмотрении конфликтных ситуаций между участниками образовательного процесса в случаях, когда это необходимо.

11. Совет имеет следующие полномочия и осуществляет следующие функции, зафиксированные в Уставе МБОУ НОШ № 12 :

11.1. Утверждает:

- режим занятий обучающихся;
- Программу развития МБОУ НОШ № 12 ;
- введение (отмену) единой формы одежды для обучающихся в период занятий ("школьную форму");
- Положение о порядке и условиях распределения стимулирующих и компенсирующих выплат работникам МБОУ НОШ № 12 .

11.2. Распределяет по представлению директора МБОУ НОШ № 12 стимулирующие и компенсирующие выплаты педагогическому персоналу МБОУ НОШ № 12 ; вносит рекомендации по распределению стимулирующих и компенсирующих выплат непедагогическому персоналу.

11.3. Способствует привлечению внебюджетных и спонсорских средств для улучшения материально-технической базы учреждения и создания безопасных условий для участников образовательного процесса.

11.4. Согласовывает, по представлению директора МБОУ НОШ № 12 :

- смету расходования средств, полученных НОШ № 12 от уставной приносящей доходы деятельности и из иных внебюджетных источников;
- компонент МБОУ НОШ № 12 учебного плана ("школьный компонент");
- изменения и дополнения правил внутреннего распорядка МБОУ НОШ № 12 .

-

11.5. Вносит директору МБОУ НОШ № 12 «Гармония» предложения в части:

- а) материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса, оборудования помещений МБОУ НОШ № 12 (в пределах выделяемых средств);
- б) создания в МБОУ НОШ № 12 условий для организации питания, медицинского обслуживания обучающихся.
- в) мероприятий по охране и укреплению здоровья обучающихся,
- г) развития воспитательной работы в МБОУ НОШ № 12 .

11.6. Участвует в принятии решения о создании в МБОУ НОШ № 12 общественных (в том числе детских и молодежных) организаций (объединений), а также может запрашивать отчет об их деятельности.

11.7. Регулярно информирует участников образовательного процесса о

своей деятельности и принимаемых решениях.

11.8. Участвует в подготовке и утверждает публичный (ежегодный) отчет МБОУ НОШ № 12; публичный отчет подписывается совместно председателем Совета и директором МБОУ НОШ № 12 .

11.9. Заслушивает отчет директора МБОУ НОШ № 12 по итогам учебного и финансового года.

11.10. Рассматривает иные вопросы, отнесенные к компетенции Совета Уставом МБОУ НОШ № 12 .

12. Совет правомочен, при наличии оснований, ходатайствовать перед директором МБОУ НОШ № 12 о расторжении трудового договора с педагогическими работниками и работниками из числа вспомогательного и административного персонала.

В случае неудовлетворительной оценки отчета директора МБОУ НОШ № 12 по итогам учебного и финансового года (п. 11.8) Совет вправе направить Учредителю обращение, в котором мотивирует свою оценку и вносит предложения по совершенствованию работы администрации НОШ № 12 .

13. Совет имеет право разрабатывать изменения и (или) дополнения в Устав МБОУ НОШ № 12 (с последующим внесением данных изменений и дополнений на утверждение Общего собрания МБОУ НОШ № 12), в том числе в части определения:

- прав и обязанностей участников образовательного процесса;
- структуры, компетенции, порядка формирования и работы органов самоуправления МБОУ НОШ № 12 ;
- порядка и оснований отчисления обучающихся.

14. По вопросам, для которых Уставом МБОУ НОШ № 12 Совету не отведены полномочия на принятие решений, решения Совета носят рекомендательный характер.

IV. Организация деятельности Совета

15. Основные положения, касающиеся порядка и условий деятельности Совета, определяются Уставом МБОУ НОШ № 12 . Вопросы порядка работы Совета, не урегулированные Уставом, определяются регламентом Совета, принимаемым им самостоятельно.

16.1. Организационной формой работы Совета являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

16.2. Заседания Совета созываются председателем Совета, а в его отсутствие - заместителем председателя. Правом созыва заседания Совета обладает директор МБОУ НОШ № 12.

16.3. На заседании (в порядке, установленном Уставом МБОУ НОШ № 12 и регламентом Совета) может быть решен любой вопрос, отнесенный к компетенции Совета.

17. Первое заседание Совета созывается директором МБОУ НОШ № 12 не позднее чем через месяц после его формирования. На первом заседании Совета, в частности, избираются председатель и секретарь Совета, при необходимости заместитель (заместители) председателя Совета. Председатель Совета не может избираться из числа работников МБОУ НОШ № 12 (включая директора).

18. Планирование работы Совета осуществляется в порядке, определенным регламентом Совета. Регламент Совета должен быть принят не позднее, чем на втором его заседании.

19. Совет имеет право для подготовки материалов к заседаниям Совета, выработки

проектов его решений в период между заседаниями создавать постоянные и временные комиссии Совета. Совет определяет структуру, количество членов в комиссиях, назначает из числа членов Совета их председателя, утверждает задачи, функции, персональный состав и регламент работы комиссий. В комиссии могут входить, с их согласия, любые лица, которых Совет сочтет необходимыми привлечь для обеспечения эффективной работы комиссии. Руководитель (председатель) любой комиссии является членом Совета.

20. Заседание Совета правомочно, если на нем присутствуют не менее половины, от числа членов Совета, определенного Уставом МБОУ НОШ № 12 . Заседание Совета ведет председатель, а в его отсутствие-заместитель председателя.

21. Решения Совета, как правило, принимаются большинством голосов членов Совета, присутствующих на заседании, при открытом голосовании и оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем Совета.

22. Решения по пунктам 11.1 и 11.2 настоящего Положения принимаются представителями родительской общественности, входящими в Совет, а также кооптированными членами.

23. При осуществлении функции, предусмотренной пунктом 11.2 настоящего Положения, в заседании Совета не вправе участвовать представители работников МБОУ НОШ № 12 , а директор не вправе принимать участие в голосовании.

24. Для осуществления своих функций Совет вправе:

а) приглашать на заседания Совета любых работников школы для получения разъяснений, консультаций, заслушивания отчетов по вопросам, входящим в компетенцию Совета;

б) запрашивать и получать у директора информацию, необходимую для осуществления функций Совета, в том числе в порядке контроля реализации решений Совета.

25. Организационно-техническое обеспечение деятельности Совета возлагается на администрацию МБОУ НОШ № 12 (в случае необходимости – при содействии Учредителя).

V. Обязанности и ответственность Совета и его членов

26. Совет несет ответственность за своевременное принятие и выполнение решений, входящих в его компетенцию.

Директор школы вправе самостоятельно принимать решение по вопросу, входящему в компетенцию Совета, в случае отсутствия необходимого решения Совета по данному вопросу в установленные сроки.

27. Учредитель вправе распустить Совет, если Совет не проводит свои заседания в течение полугодия, не выполняет свои функции или принимает решения, противоречащие действующему законодательству Российской Федерации, Уставу и иным локальным нормативным правовым актам МБОУ НОШ № 12. В этом случае происходит либо новое формирование Совета по установленной процедуре, либо Учредитель принимает решение о нецелесообразности формирования в школе Совета школы на определенный срок.

28. Члены Совета, в случае принятия решений, влекущих нарушения законодательства Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

29. Решения Совета, противоречащие положениям Устава НОШ № 12 , положениям договора школы и Учредителя, не действительны с момента их принятия и не подлежат исполнению Директором школы, его работниками и иными участниками образовательного процесса.

По факту принятия вышеуказанных решений Совета Учредитель вправе принять решение об отмене такого решения Совета, либо внести через своего представителя в Совет представление о пересмотре такого решения.

30. В случае возникновения конфликта между Советом и директором школы (несогласия директора с решением Совета и/или несогласия Совета с решением (приказом) директора), который не может быть урегулирован путем переговоров, решение по конфликтному вопросу принимает Учредитель.

31. Члены Совета обязаны посещать его заседания. Член Совета, систематически (более двух раз подряд) не посещающий заседания без уважительных причин, может быть выведен из его состава по решению Совета.

32. Член Совета выводится из его состава по решению Совета в следующих случаях:

- по желанию члена Совета, выраженному в письменной форме;

- при отзыве представителя Учредителя;

- при увольнении с работы директора, или увольнении работника, избранного членом Совета, если они не могут быть кооптированы (и/или не кооптируются) в состав Совета после увольнения;

- в связи с окончанием МБОУ НОШ № 12 или отчислением (переводом) обучающегося, представляющего в Совете обучающихся, если он не может быть кооптирован (и/или не кооптируются) в члены Совета после окончания школы.

- в случае совершения противоправных действий, несовместимых с членством в Совете;

- при выявлении следующих обстоятельств, препятствующих участию члена Совета в работе Совета: лишение родительских прав, судебное запрещение заниматься педагогической и иной деятельностью, связанной с работой с детьми, признание по решению суда недееспособным, наличие неснятой или непогашенной судимости за совершение уголовного преступления.

33. Выписка из протокола заседания Совета с решением о выводе члена Совета направляется Учредителю.

34. После вывода (выхода) из состава Совета его члена Совет принимает меры для замещения выбывшего члена (посредством довыборов либо кооптации).