

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 1 ИМ. Г.К. НЕСТЕРЕНКО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КАНЕВСКОЙ РАЙОН
(МБОУ СОШ № 1)

ПРИКАЗ

12 апреля 2021 г.

№ 46/2 - О

ст. Каневская

О проведении Всероссийской проверочной работы по русскому языку, ч.1 в 4 классах

В соответствии со статьей 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», на основании приказа Рособрнадзора от 11.02.2021г. №119 "О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2021 году", письма Рособрнадзора от 12.02.2021 г. №14-15 "О проведении всероссийских проверочных работ в 4-8, 10-11 классах в 2021г.", письма от 12.02.2021 г. №4701-13-2452/21 министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края, приказа министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 25.02.2020 "1163." Об утверждении регламента проведения Всероссийских проверочных работ в общеобразовательных организациях Краснодарского края, письма управления образования администрации муниципального образования Каневской район от 24.02.2021 №198 "О проведении всероссийских проверочных работ в 4-8,10-11 классах весной 2021г., в целях развития системы оценки качества образования, повышения эффективности управления и улучшения качества образования обучающихся, планирования системы повышения квалификации учителей образовательной организации, а также в целях организации и проведения всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) в МБОУ СОШ №1

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести 13 апреля 2021 г. Всероссийскую проверочную работу по русскому языку, часть 1 в 4 классах, реализующих ФГОС НОО.
2. Время начала выполнения Всероссийской проверочной работы по русскому языку в 4 классах – 10.10, продолжительность - 45 минут.
3. Назначить школьным координатором, ответственным за организацию и проведение ВПР в 4классе Проценко Е.В., руководителя МО учителей начальных классов. вменив ей в обязанность:
 - скачать в личном кабинете в ФИС ОКО протокол проведения работы и список кодов участников, распечатать бумажный протокол и коды участников, разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода;
 - скачать комплекты для проведения ВПР (зашифрованный архив) в личном кабинете ФИС ОКО до дня проведения работы (до 13.04.21г.);
 - распечатать варианты ВПР на всех участников;
 - организовать выполнение участниками работы;
 - организовать проверку ответов участников с помощью критериев по соответствующему предмету;
 - организовать заполнение формы сбора результатов выполнения ВПР и загрузку ее в ФИС ОКО в трехдневный срок;
 - проведение инструктажа с организаторами, задействованными в проведении Всероссийской проверочной работы и обучающимися за день до проведения диагностической работы;
 - выдачу за 10-15 минут до начала проведения ВПР организаторам в аудиториях;



МБОУ СОШ №1

1) списков участников ВПР;
2) ИК по учебному предмету;
3) инструкций по проведению ВПР по учебному предмету, размещенных в личном кабинете ФИС ОКО;

4) коды участников ВПР;

5) текст инструктажа для участников ВПР, проводимого организаторами в аудитории перед началом выполнения ВПР;

6) бумажные протоколы проведения ВПР в аудиториях.

- получение по завершении проведения ВПР от организаторов в аудиториях использованных и неиспользованных ИК, протоколы проведения ВПР;

- обеспечение хранения материалов до начала проверки.

- осуществление контроля за техническим оснащением работы;

- осуществление контроля за проведением ВПР в соответствии с требованиями;

- получение результатов проверки работ, проведение анализа результатов;

- обеспечение учителей формами сбора результатов ВПР, протоколами, критериями оценивания;

- передачу информацию о явке участников ВПР муниципальному координатору;

- обеспечение сохранности использованных материалов и бумажных протоколов проведения с персонифицированными данными не менее, чем до 1 января года, следующего за годом проведения;

- в сроки, установленные графиком предоставления результатов ВПР, скачивание в личном кабинете ФИС ОКО или получение от технического специалиста сводных статистических отчетов по проведению ВПР в ОО для передачи их руководителю ОО.

4. Определить для написания работы указанные ниже кабинеты и назначить организаторами на Всероссийскую проверочную работу следующих учителей:

Русский язык 4 класс, часть 1 - 10.10 - 10.55 (45 мин.)

Класс	Кабинет	Ф.И.О организатора
4 «А»	6	Важенина Е.П.
4 «Б»	9	Гринь Л.В.
4 «В»	8	Суяркова С.В.
4 «Г»	7	Головач Т.В.

вменив им в обязанность:

- проверку готовности аудитории перед проведением проверочной работы;

- получение от школьного координатора проведения ВПР материалы для проведения проверочной работы;

- обеспечение организованного входа участников ВПР в аудиторию согласно списку, полученному от координатора ОО за 5 минут до начала проведения ВПР и рассадку учащихся в аудитории;

- выдачу комплектов проверочных работ участникам, кодов;

- обеспечение порядка в кабинете во время проведения проверочной работы;

- заполнение бумажного протокола во время проведения проверочной работы;

- сбор работ участников по окончании проверочной работы и передачу их школьному координатору проведения ВПР;

- проведение инструктажа для обучающихся;

- соблюдение режима информационной безопасности при проведении;

- выполнение временного режима проведения работы.

- по окончании ВПР сбор ИК и проверку их на наличие исправлений, ставит свою подпись на последней странице в нижней части бланка, зафиксировав количество внесенных изменений (исправлений) обучающимся (при отсутствии исправлений в работе, ставится запись «исправлений нет»).

- обеспечение организованного выхода участников ВПР из аудитории;

- передачу протоколов проведения и материалов участникам координатору ОО.



5. Назначить дежурными, ответственными за соблюдение порядка и тишины в соответствующих помещениях во время проведения проверочной работы, следующих сотрудников:

каб.6 – Каспшакова И.Г.

каб.9 – Проценко Е.В.

6. Выделить для проведения проверки ВПР следующие помещения:

кабинет 1 с 14-00

7. Создать экспертную группу по проверке ВПР

по русскому языку, ч.1 в следующем составе:

Председатель: Проценко Е.В., руководитель МО учителей начальных классов

Члены группы:

Важенина Е.П., эксперт, учитель начальных классов,

Гринь Л.В., эксперт, учитель, начальных классов

Суяркова С.В., эксперт, учитель, начальных классов

Головач Т.В., эксперт, учитель, начальных классов

вменить им в обязанность:

-соблюдение конфиденциальности при проверке работ и заполнении электронных форм.

8. Техническому специалисту Добровольскому Ю.Н. обеспечить техническое сопровождение ВПР, осуществить загрузку заполненных форм сбора результатов выполнения ВПР в ФИС ОКО до 16.04.2021 (до 23:00 мск).

9. Диспетчеру расписания Павленко Н.С. внести необходимые коррективы в расписание уроков сотрудников школы.

10. Классным руководителям 4 классов:

- довести до сведения родителей дату проведения ВПР, сделав записи в дневниках;

- обеспечить явку учащихся на Всероссийскую проверочную работу.

11. На странице предмета, по которому проводится ВПР, в электронном журнале записать фактическую дату проведения работы вне зависимости от расписания занятий в ОО и тему урока «Всероссийская проверочная работа».

12. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор



[Handwritten signature]

И. А. Сокол

С приказом ознакомлены

Проценко Е.В. *[Signature]*

Добровольский Ю.Н. *[Signature]*

Каспшакова И.Г. *[Signature]*

Важенина Е.П. *[Signature]*

Гринь Л.В. *[Signature]*

Суяркова С.В. *[Signature]*

Головач Т.В. *[Signature]*



МБОУ СОШ №1

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 1 ИМ. Г.К. НЕСТЕРЕНКО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КАНЕВСКОЙ РАЙОН
(МБОУ СОШ № 1)**

ПРИКАЗ

14 апреля 2021 г.

№ 47/14 - О

ст. Каневская

О проведении Всероссийской проверочной работы по русскому языку, ч.2 в 4 классах

В соответствии со статьей 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», », на основании приказа Рособрнадзора от 11.02.2021г. №119 "О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2021 году", письма Рособрнадзора от 12.02.2021 г. №14-15 "О проведении всероссийских проверочных работ в 4-8, 10-11 классах в 2021г.", письма от 12.02.2021 г. №4701-13-2452/21 министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края, приказа министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 25.02.2020 "1163 "Об утверждении регламента проведения Всероссийских проверочных работ в общеобразовательных организациях Краснодарского края, письма управления образования администрации муниципального образования Каневской район от 24.02.2021 №198 "О проведении всероссийских проверочных работ в 4-8,10-11 классах весной 2021г., в целях развития системы оценки качества образования, повышения эффективности управления и улучшения качества образования обучающихся , планирования системы повышения квалификации учителей образовательной организации, а также в целях организации и проведения всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) в МБОУ СОШ №1

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести 15 апреля 2021 г. Всероссийскую проверочную работу по русскому языку, часть 1 в 4 классах, реализующих ФГОС НОО.
2. Время начала выполнения Всероссийской проверочной работы по русскому языку в 4 классах – 09.40. продолжительность - 45 минут.
3. Назначить школьным координатором, ответственным за организацию и проведение ВПР в 4 классе Проценко Е.В., руководителя МО учителей начальных классов. вменив ей в обязанность:
 - скачать в личном кабинете в ФИС ОКО протокол проведения работы и список кодов участников, распечатать бумажный протокол и коды участников, разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода;
 - скачать комплекты для проведения ВПР (зашифрованный архив) в личном кабинете ФИС ОКО до дня проведения работы (до 15.04.21г.);
 - распечатать варианты ВПР на всех участников;
 - организовать выполнение участниками работы;
 - организовать проверку ответов участников с помощью критериев по соответствующему предмету;
 - организовать заполнение формы сбора результатов выполнения ВПР и загрузку ее в ФИС ОКО в трехдневный срок;
 - проведение инструктажа с организаторами, задействованными в проведении Всероссийской проверочной работы и обучающимися за день до проведения диагностической работы;
 - выдачу за 10-15 минут до начала проведения ВПР организаторам в аудиториях:



Исполнитель
Директор МБОУ СОШ №1

- 1) списков участников ВПР;
- 2) ИК по учебному предмету;
- 3) инструкций по проведению ВПР по учебному предмету, размещенных в личном кабинете ФИС ОКО;
- 4) коды участников ВПР;
- 5) текст инструктажа для участников ВПР, проводимого организаторами в аудитории перед началом выполнения ВПР;
- 6) бумажные протоколы проведения ВПР в аудиториях.
 - получение по завершении проведения ВПР от организаторов в аудиториях использованных и неиспользованных ИК, протоколы проведения ВПР;
 - обеспечение хранения материалов до начала проверки.
 - осуществление контроля за техническим оснащением работы;
 - осуществление контроля за проведением ВПР в соответствии с требованиями;
 - получение результатов проверки работ, проведение анализа результатов;
 - обеспечение учителей формами сбора результатов ВПР, протоколами, критериями оценивания;
 - передачу информации о явке участников ВПР муниципальному координатору;
 - обеспечение сохранности использованных материалов и бумажных протоколов проведения с персонифицированными данными не менее, чем до 1 января года, следующего за годом проведения;
 - в сроки, установленные графиком предоставления результатов ВПР, скачивание в личном кабинете ФИС ОКО или получение от технического специалиста сводных статистических отчетов по проведению ВПР в ОО для передачи их руководителю ОО.

4. Определить для написания работы указанные ниже кабинеты и назначить организаторами на Всероссийскую проверочную работу следующих учителей:

Русский язык 4 класс, часть 2 – 09.40. -10.25. (45 мин.)

Класс	Кабинет	Ф.И.О организатора
4 «А»	6	Ткачёва Л.Е.
4 «Б»	9	Логвиненко И.И.
4 «В»	8	Каспшакова И.Г.
4 «Г»	7	Гринь Л.В.

вменив им в обязанность:

- проверку готовности аудитории перед проведением проверочной работы;
- получение от школьного координатора проведения ВПР материалы для проведения проверочной работы;
- обеспечение организованного входа участников ВПР в аудиторию согласно списку, полученному от координатора ОО за 5 минут до начала проведения ВПР и рассадку учащихся в аудитории;
- выдачу комплектов проверочных работ участникам, кодов;
- обеспечение порядка в кабинете во время проведения проверочной работы;
- заполнение бумажного протокола во время проведения проверочной работы;
- сбор работ участников по окончании проверочной работы и передачу их школьному координатору проведения ВПР;
- проведение инструктажа для обучающихся;
- соблюдение режима информационной безопасности при проведении;
- выполнение временного режима проведения работы.
- по окончании ВПР сбор ИК и проверку их на наличие исправлений, ставит свою подпись на последней странице в нижней части бланка, зафиксировав количество внесенных изменений (исправлений) обучающимся (при отсутствии исправлений в работе, ставится запись «исправлений нет»).
- обеспечение организованного выхода участников ВПР из аудитории;
- передачу протоколов проведения ВПР и материалов участников координатору ОО.



Копия верна
Директор МБОУ СОШ №1

5. Назначить дежурными, ответственными за соблюдение порядка и тишины в соответствующих помещениях во время проведения проверочной работы, следующих сотрудников:

каб.6 – Булыга Ю.Н.

каб.9 – Проценко Е.В.

6. Выделить для проведения проверки ВПР следующие помещения:
кабинет 1 с 14-00

7. Создать экспертную группу по проверке ВПР

по русскому языку, ч.2 в следующем составе:

Председатель: Проценко Е.В., руководитель МО учителей начальных классов

Члены группы:

Важенина Е.П., эксперт, учитель начальных классов,

Гринь Л.В., эксперт, учитель, начальных классов

Суяркова С.В., эксперт, учитель, начальных классов

Головач Т.В., эксперт, учитель, начальных классов

вменить им в обязанность:

- соблюдение конфиденциальности при проверке работ и заполнении электронных форм.

8. Техническому специалисту Добровольскому Ю.Н. обеспечить техническое сопровождение ВПР, осуществить загрузку заполненных форм сбора результатов выполнения ВПР в ФИС ОКО до 19.04.2021 (до 23:00 мск).

9. Диспетчеру расписания Павленко Н.С. внести необходимые коррективы в расписание уроков сотрудников школы.

10. Классным руководителям 4 классов:

- довести до сведения родителей дату проведения ВПР, сделав записи в дневниках;

- обеспечить явку учащихся на Всероссийскую проверочную работу.

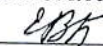
11. На странице предмета, по которому проводится ВПР, в электронном журнале записать фактическую дату проведения работы вне зависимости от расписания занятий в ОО и тему урока «Всероссийская проверочная работа».

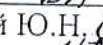
12. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор

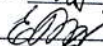
И. А. Сокол

С приказом ознакомлены:

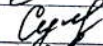
Проценко Е.В. 

Добровольский Ю.Н. 

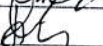
Каспшакова И.Г. 

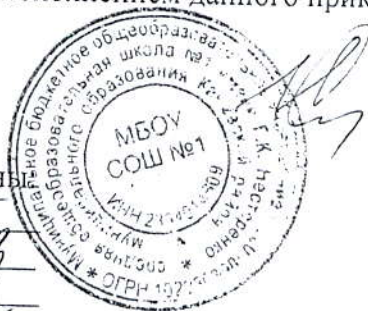
Важенина Е.П. 

Гринь Л.В. 

Суяркова С.В. 

Головач Т.В. 

Булыга Ю.Н. 



Муниципальное бюджетное
 общеобразовательное учреждение
 средняя общеобразовательная
 школа №1 имени Г.К. Нестеренко
 муниципального образования
 Каневской район
 ИНН 2334014609 ОГРН 1022303980038
 Горького, ул., д. 64, ст-ца Каневская,
 Краснодарский край, 353730
29.09.2021 № 514
 На № _____ от _____

Выписка
 из аналитической справки по итогам проведения Всероссийской проверочной
 работы по русскому языку.

В соответствии с графиком ВПР в 2020 – 2021 учебном году проводилась ВПР по
 русскому языку в 4 – х классах.
 Учитель: Важенина Елена Петровна

Предметные результаты освоения обучающимися основной образовательной
 программы по итогам ВПР следующие:

Организация, осуществляющая оценку качества	Дата проведения	Класс	Наименование предмета	Обучающиеся, участвующие в диагностике		Обучающиеся, получившие качественные результаты	
				Чел.	%	Чел.	%
Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор): министерство образования, науки и молодежной политики Краснодарского края	13, 15.04. 2021 г.	4 А	Русский язык	29	97	24	83

Директор МБОУ СОШ №1



Сокол И.А.



Файл Главная Вставка Разметка страницы Формулы Данные Рецензирование Вид

Форма сбора результатов ВПР русский язык доработанная - Excel (Сбой активации продукта)

Что вы хотите сделать?

Ст67 X ✓ ✕

В С D E F G H I J K L M N O P Q R S T U V W X Y Z CR CS CT CU

Всероссийские проверочные работы

Проверочная работа по русскому языку 4 класс

Логин bsh000000 Введенный логин некорректен Уточните

Укажите логин.

		Часть 1										Часть 2												отметка за предыдущий триместр/четверть/полугодие	Баллы		
№ п.п.	КОД	Вариант	1К1 45	1К2 35	2 36	3(1) 16	3(2) 36	4 26	5 16	6 26	7 36	8 26	9 16	10 16	11 26	12(1) 16	12(2) 26	13(1) 16	13(2) 26	14 16	15(1) 26	15(2) 16	наименование класса			БС	
9																											
10	140001	24	4	3	0	1	3	2	0	0	1	2	0	0	2	0	1	1	2	1	0	0	0	A	Ж	3	23
11	240002	23	3	3	3	1	2	2	1	0	3	1	1	1	2	1	2	1	2	1	1	1	1	A	Ж	4	32
12	340003	23	3	3	3	1	3	2	1	2	1	1	0	1	2	1	2	1	2	1	1	0	1	A	М	3	31
13	440004	14	3	2	3	1	3	2	1	2	3	0	1	1	2	0	2	1	2	0	1	1	1	A	М	4	32
14	540005	14	3	3	2	1	3	2	1	0	1	1	1	1	2	1	2	1	2	1	1	1	1	A	М	4	32
15	640006	20	3	1	3	1	2	1	1	0	3	1	0	0	2	1	2	1	2	1	1	1	1	A	М	4	32
16	740007	23	3	2	3	1	3	0	1	2	1	1	1	0	2	1	2	1	0	1	0	0	0	A	Ж	3	20
17	840008	24	3	2	1	2	1	1	1	2	2	1	0	1	2	1	1	1	2	1	1	1	1	A	Ж	3	26
18	940009	отсутствие бал																					1	A	Ж	4	30
19	1040010	14	3	3	3	1	3	1	1	1	3	2	1	1	2	1	2	1	2	1	0	1	1	A	М	4	34
20	1140011	12	3	3	3	1	3	2	1	2	2	1	1	0	2	1	2	1	2	0	2	1	1	A	М	3	32
21	1240012	13	3	3	2	1	3	2	1	2	3	1	1	1	2	1	2	1	2	1	2	0	1	A	Ж	4	35
22	1340013	14	3	3	1	1	3	1	1	2	2	2	0	1	2	0	2	1	2	0	1	1	1	A	М	4	32
23	1440014	23	3	3	0	1	2	2	1	1	1	2	0	0	1	2	1	2	1	0	2	0	0	A	Ж	3	30
24	1540015	13	3	3	3	1	3	2	1	2	3	1	1	1	2	1	1	1	0	1	0	0	1	A	Ж	3	21
25	1640016	22	3	3	0	1	3	1	1	0	1	1	0	1	2	1	2	1	0	1	1	1	1	A	Ж	4	32
26	1740017	13	3	3	3	1	3	2	1	2	3	2	1	1	2	1	2	1	2	1	2	1	1	A	М	4	23
27	1840018	24	1	3	3	1	3	2	1	2	3	2	1	1	2	1	2	1	2	1	0	0	1	A	Ж	4	37
28	1940019	2040020	13	3	3	1	2	1	1	0	3	2	0	0	2	1	2	1	2	1	1	0	0	A	М	4	27
29	2040021	13	3	3	3	1	3	2	1	1	1	1	1	1	2	1	2	1	2	1	1	1	1	A	М	4	32
30	2140022	22	3	3	3	1	2	0	1	2	3	1	1	1	2	1	2	1	2	1	1	1	1	A	М	4	34
31	2240023	12	3	3	3	1	3	2	1	2	1	0	0	0	2	0	2	1	0	1	0	0	0	A	М	3	18
32	2340024	2240023	24	3	3	0	0	2	1	0	3	2	0	1	2	1	2	1	2	1	2	0	0	A	М	4	35
33	2440025	24	3	3	3	1	3	2	1	1	3	2	1	1	1	2	1	2	1	2	1	1	1	A	Ж	3	27
34	2540026	22	1	2	1	3	2	1	0	1	3	2	1	1	0	1	2	1	2	1	0	1	1	A	Ж	4	33
35	2640027	13	3	3	3	1	3	2	1	2	3	1	1	1	2	1	1	1	2	1	0	1	1	A	Ж	3	26
36	2740028	13	3	3	3	1	3	2	1	2	3	1	1	1	2	1	2	1	2	1	0	1	1	A	Ж	4	34
37	2840029	13	3	3	2	1	3	2	1	2	2	1	1	1	2	1	2	1	2	0	1	1	1	A	Ж	4	32
38	2940030	14	3	3	3	1	3	1	1	2	1	1	1	1	2	1	2	1	2	1	0	1	1	Ж	3	29	
39	3040031	4	3	3	3	1	3	1	1	2	3	1	1	1	0	0	2	0	2	0	1	1	1	М	4	30	
40	3140032	4	3	3	3	1	3	1	1	2	3	1	1	1	1	1	2	1	2	1	1	1	1	М	4	30	



Состав